

SPRAWOZDANIE

dotyczące sprawozdania finansowego Europejskiego Centrum Rozwoju Kształcenia Zawodowego
za rok budżetowy 2011 wraz z odpowiedziami Centrum

(2012/C 388/04)

WPROWADZENIE

1. Europejskie Centrum Rozwoju Kształcenia Zawodowego (zwane dalej „Centrum”) z siedzibą w Salonikach zostało ustanowione rozporządzeniem Rady (EWG) nr 337/75⁽¹⁾. Głównym zadaniem Centrum jest przyczynianie się do rozwoju kształcenia zawodowego na poziomie Unii Europejskiej. W ramach jego realizacji Centrum opracowuje i rozpowszechnia dokumentację dotyczącą systemów kształcenia zawodowego⁽²⁾.

INFORMACJE LEŻĄCE U PODSTAW POŚWIADCZENIA WIARYGODNOŚCI

2. Przyjęte przez Trybunał podejście kontrolne obejmuje analityczne procedury kontrolne, bezpośrednie badanie transakcji oraz ocenę kluczowych mechanizmów kontrolnych w stosowanych przez Centrum systemach nadzoru i kontroli. Elementami uzupełniającymi to podejście są dowody uzyskane na podstawie prac innych kontrolerów (w stosownych przypadkach) oraz analiza oświadczeń kierownictwa.

POŚWIADCZENIE WIARYGODNOŚCI

3. Na mocy postanowień art. 287 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej Trybunał zbadał roczne sprawozdanie finansowe⁽³⁾ Centrum obejmujące „sprawozdanie finansowe”⁽⁴⁾ oraz „sprawozdanie z wykonania budżetu”⁽⁵⁾ za rok budżetowy zakończony 31 grudnia 2011 r., jak również zbadał legalność i prawidłowość transakcji leżących u podstaw tego sprawozdania.

Zadania kierownictwa

4. Jako urzędnik zatwierdzający, dyrektor realizuje dochody i wydatki budżetu zgodnie z regulaminem finansowym Centrum, na własną odpowiedzialność oraz w granicach zatwierdzonych środków⁽⁶⁾. Dyrektor odpowiada za ustanowienie⁽⁷⁾ struktury organizacyjnej oraz systemów

i procedur zarządzania i kontroli wewnętrznej związanych ze sporządzaniem ostatecznych sprawozdań finansowych⁽⁸⁾, które nie zawierają istotnych zniekształceń spowodowanych nadużyciem lub błędem, a także za zapewnienie legalności i prawidłowości transakcji leżących u podstaw tych sprawozdań.

Zadania Trybunału

5. Zadaniem Trybunału jest przedstawienie Parlamentowi Europejskiemu i Radzie⁽⁹⁾, na podstawie przeprowadzonej przez siebie kontroli, poświadczenia wiarygodności dotyczącego rocznego sprawozdania finansowego Centrum oraz legalności i prawidłowości transakcji leżących u podstaw tego sprawozdania.

6. Trybunał przeprowadził kontrolę zgodnie z wydanymi przez IFAC Międzynarodowymi Standardami Rewizji Finansowej i kodeksami etyki oraz z Międzynarodowymi Standardami Najwyższych Organów Kontroli wydanymi przez INTOSAI (ISSAI). Zgodnie z tymi standardami Trybunał zobowiązany jest zaplanować i przeprowadzić kontrolę w taki sposób, aby uzyskać wystarczającą pewność, że sprawozdanie finansowe Centrum nie zawiera istotnych zniekształceń, a leżące u jego podstaw transakcje są legalne i prawidłowe.

7. W ramach kontroli stosuje się procedury mające na celu uzyskanie dowodów kontroli potwierdzających kwoty i informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym oraz legalność i prawidłowość transakcji leżących u jego podstaw. Wybór tych procedur zależy od osądu kontrolera, w tym od oceny ryzyka wystąpienia – w wyniku nadużycia lub błędu – istotnych zniekształceń sprawozdania finansowego lub istotnej niezgodności transakcji leżących u podstaw tego sprawozdania z wymogami przepisów Unii Europejskiej. W celu opracowania procedur kontroli stosownych do okoliczności Trybunał, dokonując oceny ryzyka, bierze pod uwagę wykorzystywany do sporządzania i rzetelnej prezentacji sprawozdań finansowych system kontroli wewnętrznej oraz systemu nadzoru i kontroli wprowadzone celem zapewnienia legalności i prawidłowości transakcji leżących u podstaw tych sprawozdań. Kontrola obejmuje także ocenę stosowności przyjętych zasad rachunkowości oraz racjonalności sporządzonych szacunków księgowych, a także ocenę ogólnej prezentacji sprawozdania finansowego.

⁽¹⁾ Dz.U. L 39 z 13.2.1975, s. 1.

⁽²⁾ Do celów informacyjnych w załączniku skrótkowo przedstawiono kompetencje i działania Centrum.

⁽³⁾ Do sprawozdania tego dołączone jest sprawozdanie z zarządzania budżetem i finansami w ciągu roku, zawierające więcej informacji dotyczących wykonania budżetu i zarządzania nim.

⁽⁴⁾ Sprawozdanie finansowe składa się z bilansu oraz rachunku dochodów i wydatków, rachunku przepływów pieniężnych, zestawienia zmian w aktywach netto oraz opisu istotnych zasad rachunkowości i innych informacji dodatkowych.

⁽⁵⁾ Sprawozdanie z wykonania budżetu obejmuje rachunek wyniku budżetowego wraz z załącznikiem.

⁽⁶⁾ Art. 33 rozporządzenia Komisji (WE, Euratom) nr 2343/2002 (Dz.U. L 357 z 31.12.2002, s. 72).

⁽⁷⁾ Art. 38 rozporządzenia (WE, Euratom) nr 2343/2002.

⁽⁸⁾ Zasady przedstawiania przez agencje sprawozdania finansowego oraz prowadzenia przez nie rachunkowości określone są w rozdziałach 1 i 2 tytułu VII rozporządzenia (WE, Euratom) nr 2343/2002 ostatnio zmienionego rozporządzeniem (WE, Euratom) nr 652/2008 (Dz.U. L 181 z 10.7.2008, s. 23) i w tej postaci zostały włączone do regulaminu finansowego Centrum.

⁽⁹⁾ Art. 185 ust. 2 rozporządzenia Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz.U. L 248 z 16.9.2002, s. 1).

8. Trybunał uznał, że uzyskane dowody kontroli są wystarczające i właściwe, aby stanowić podstawę do wydania poniższych opinii.

Opinia na temat wiarygodności rozliczeń

9. W opinii Trybunału roczne sprawozdanie finansowe Centrum ⁽¹⁰⁾ rzetelnie przedstawia, we wszystkich istotnych aspektach, jego sytuację finansową na dzień 31 grudnia 2011 r. oraz wyniki jego transakcji i przepływy pieniężne za kończący się tego dnia rok, zgodnie z przepisami jego regulaminu finansowego oraz z zasadami rachunkowości przyjętymi przez księgowego Komisji ⁽¹¹⁾.

Opinia na temat legalności i prawidłowości transakcji leżących u podstaw rozliczeń

10. W opinii Trybunału transakcje leżące u podstaw rocznego sprawozdania finansowego Centrum za rok budżetowy zakończony w dniu 31 grudnia 2011 r. są legalne i prawidłowe we wszystkich istotnych aspektach.

11. Przedstawione poniżej uwagi nie podważają opinii Trybunału.

UWAGI DOTYCZĄCE ZARZĄDZANIA BUDŻETEM I FINANSAMI

12. Budżet Centrum na 2011 r. wyniósł 18,9 mln euro, z czego 0,9 mln euro (5 %) przeniesiono na 2012 r. ⁽¹²⁾

Przeniesienia obejmują 0,6 mln euro środków w tytule II „Środki administracyjne” (37 % wszystkich środków w tytule II). Jedyne 0,075 mln euro (13 %) z tej kwoty było związanych z usługami wyświadczonymi w 2011 r. i zostało wykazanych jako rozliczenia międzyokresowe bierne. Niski poziom rozliczeń międzyokresowych spowodowany jest podpisywaniem umów pod koniec roku, dla których towary i usługi zostaną dostarczone w 2012 r. Wysoki poziom przeniesień w tytule II jest sprzeczny z budżetową zasadą jednoroczności.

13. Dokonano znaczącej liczby przesunięć budżetowych, głównie pod koniec roku ⁽¹³⁾. Kwotę 0,7 mln euro przesunięto z tytułu I „Wydatki na personel” do tytułu II „Wydatki administracyjne” (0,2 mln euro) i tytułu III „Wydatki operacyjne” (0,5 mln euro). Uzasadnienie tych przesunięć budżetowych było niewystarczające, ponieważ nie dokonano oszacowania potrzeb. Sytuacja ta wskazuje na uchybienia w planowaniu i programowaniu budżetowym i jest sprzeczna z zasadą specyfikacji.

UWAGI DOTYCZĄCE KLUCZOWYCH MECHANIZMÓW KONTROLNYCH W STOSOWANYCH PRZEZ CENTRUM SYSTEMACH NADZORU I KONTROLI

14. Przyznawane przez Centrum dotacje na kształcenie i szkolenie zawodowe (VET) ⁽¹⁴⁾ wynoszą rocznie około 1 mln euro ⁽¹⁵⁾. Doszło do znaczących opóźnień w zamknięciu dotacji za rok 2010 z uwagi na to, że beneficjenci późno dostarczyli sprawozdania końcowe z przeprowadzonych działań. Samo Centrum odnotowało opóźnienia w weryfikacji tych sprawozdań oraz obsłudze płatności końcowych ⁽¹⁶⁾.

Niniejsze sprawozdanie zostało przyjęte przez Izbę IV, której przewodniczył Louis GALEA, członek Trybunału Obrachunkowego, na posiedzeniu w Luksemburgu w dniu 11 września 2012 r.

W imieniu Trybunału Obrachunkowego

Vitor Manuel da SILVA CALDEIRA

Prezes

⁽¹⁰⁾ Ostateczna wersja rocznego sprawozdania finansowego została sporządzona w dniu 13 czerwca 2012 r. i wpłynęła do Trybunału w dniu 29 czerwca 2012 r. Ostateczna wersja rocznego sprawozdania finansowego skonsolidowana ze sprawozdaniem Komisji publikowana jest w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej* do 15 listopada następnego roku. Znajduje się ona na następującej stronie internetowej: <http://eca.europa.eu> lub <http://www.cedefop.europa.eu/>

⁽¹¹⁾ Zasady rachunkowości przyjęte przez księgowego Komisji opierają się na Międzynarodowych Standardach Rachunkowości Sektora Publicznego (IPSAS) wydanych przez Międzynarodową Federację Księgowych, a w kwestiach nimi nieobjętych – na Międzynarodowych Standardach Rachunkowości (MSR) / Międzynarodowych Standardach Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) wydanych przez Radę Międzynarodowych Standardów Rachunkowości.

⁽¹²⁾ Przeniesione środki odnoszą się do tytułu I „Wydatki na personel” i tytułu II „Wydatki administracyjne” (nie ma automatycznych przeniesień w tytule III „Wydatki operacyjne”, ponieważ są to środki źródnicowane).

⁽¹³⁾ W sumie dokonano 77 przesunięć budżetowych w wysokości 1,5 mln euro ogółem, z czego 67 przesunięć (1,3 mln euro) dokonano w listopadzie i grudniu 2011 r.

⁽¹⁴⁾ Centrum przyznaje dotacje Europejskiej sieci danych i ekspertyz w kształceniu i szkoleniu zawodowym (ReferNet), przeznaczone na informowanie o krajowych systemach i politykach kształcenia i szkolenia zawodowego w państwach członkowskich, Norwegii i Islandii.

⁽¹⁵⁾ 2011 i 2010 r.: 0,9 mln euro.

⁽¹⁶⁾ Średnio płatności końcowe miały opóźnienie 50 dni.

ZAŁĄCZNIK

Europejskie Centrum Rozwoju Kształcenia Zawodowego (Saloniki)

Kompetencje i zadania

<p>Zakres kompetencji Unii według Traktatu</p> <p>(art. 166 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej)</p>	<p>Gromadzenie informacji</p> <p>Unia Europejska wdroży politykę w dziedzinie kształcenia zawodowego, która będzie wspierała i uzupełniała działania państw członkowskich, równocześnie w pełni szanując zasadę odpowiedzialności państw członkowskich za zawartość i organizację szkoleń zawodowych.</p>
<p>Kompetencje Centrum</p> <p>(art. 2 i 3 rozporządzenia Rady (EWG) nr 337/75)</p>	<p>Cele</p> <p>Jako centrum referencyjne Unii Europejskiej w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego, Centrum dostarcza decydom politycznym, badaczom i fachowcom informacji dotyczących aktualnych tendencji i trendów w celu umożliwienia im podejmowania lepszych decyzji i działań.</p> <p>Centrum wspiera Komisję Europejską w działaniach na rzecz promowania i rozwoju kształcenia i szkolenia zawodowego na poziomie Unii.</p> <p>Zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> — przygotowanie wyboru dokumentów oraz analiza danych, — przyczynianie się do rozwoju i koordynacji badań, — wykorzystywanie i rozpowszechnianie odpowiednich informacji, — promowanie i wspieranie wspólnego podejścia do kwestii związanych z rozwojem kształcenia zawodowego, — zapewnienie forum dla szerokiej i zróżnicowanej grupy odbiorców.
<p>Zarządzanie</p>	<p>Rada Zarządzająca</p> <p><i>Skład:</i></p> <p>Z każdego państwa członkowskiego:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) po jednym członku reprezentującym rząd; b) po jednym członku reprezentującym organizacje pracodawców; c) po jednym członku reprezentującym organizacje pracowników. <p>Trzech członków reprezentujących Komisję Europejską.</p> <p>Członków, o których mowa w lit. a), b) i c), mianuje Rada. Komisja mianuje członków, którzy mają ją reprezentować.</p> <p>Koordynatorzy z organizacji pracodawców i organizacji pracowników na szczeblu europejskim i obserwatorzy z państw EOG uczestniczą również w spotkaniach Rady Zarządzającej i Biura.</p> <p><i>Zadania:</i></p> <p>Uchwalanie budżetu, priorytetowych celów średnioterminowych (wieloletnie planowanie Centrum) i programu prac oraz ocenianie i analizowanie rocznego sprawozdania z działalności oraz rocznego sprawozdania finansowego, przyjmowanie ostatecznego budżetu i planu zatrudnienia.</p> <p>Biuro</p> <p>Skład</p> <p>Przewodniczący i trzech wiceprzewodniczących Rady Zarządzającej, po jednym koordynatorze z każdej grupy oraz jeden dodatkowy przedstawiciel Komisji.</p>

	<p>Dyrektor mianowany jest przez Komisję spośród kandydatów przedstawionych przez Radę Zarządzającą, odpowiada za zarządzanie Centrum i wykonuje decyzje Rady Zarządzającej i Biura.</p> <p>Audyt wewnętrzny</p> <p>Służba Audytu Wewnętrznego Komisji Europejskiej.</p> <p>Kontrola zewnętrzna</p> <p>Europejski Trybunał Obrachunkowy.</p> <p>Organ udzielający absolutorium z wykonania budżetu</p> <p>Parlament działający na zalecenie Rady.</p>
<p>Środki udostępnione Centrum w roku 2011 (2010)</p>	<p>Ostateczny budżet</p> <p>18,83 (18,25) mln euro</p> <p>Wkład Unii (1): 97,5 % (97,7 %)</p> <p>Zatrudnienie na dzień 31 grudnia 2011 r.</p> <p>Liczba stanowisk w planie zatrudnienia: plan: 101 (101) Stanowiska obsadzone: 97 (96)</p> <p>Inni pracownicy: 25 (24) pracowników kontraktowych 3 (5) oddelegowanych ekspertów narodowych</p> <p>Łączna liczba pracowników: 125 (125) zadania operacyjne: 90 (90) zadania administracyjne: 35 (35)</p>
<p>Produkty i usługi w roku 2011 r. (2010)</p>	<p>Analiza i sprawozdania dotyczące rozwoju polityki</p> <p>Kompetencje Centrum w kwestii oceniań postępów osiągniętych w dziedzinie wdrażania wspólnych priorytetów kształcenia i szkolenia zawodowego zostały potwierdzone i poszerzone w 2010 r. Centrum przyjęło nowe podejście, w ramach którego będzie: (i) każdego roku kontrolować rozwój polityk krajowych od 2010 r.; (ii) przygotować w 2014 r. kompleksowe sprawozdanie z postępów w realizacji strategicznych celów polityki. Wprowadzono nowe ramy dla ReferNet – europejskiej sieci Centrum dotyczącej kształcenia i szkolenia zawodowego – w celu gromadzenia systematycznych informacji na temat systemów oraz rozwoju polityki kształcenia i szkolenia zawodowego. Komisarze ds. edukacji i kultury oraz zatrudnienia wnieśli wkład w konferencję Agora organizowaną przez Centrum „Most ku przyszłości – europejska polityka kształcenia i szkolenia zawodowego na lata 2002–2010”. Wyniki analizy porównawczej najsukcesywniejszych i najwydajniejszych mechanizmów dzielenia kosztów finansowania kształcenia i szkolenia zawodowego były przedmiotem debat w ramach konferencji na temat kształcenia ustawicznego zorganizowanej przez DG ds. Edukacji i Kultury (DG EAC) podczas prezydencji węgierskiej oraz w ramach akademii rozwoju umiejętności MOP.</p> <p>Wspieranie rozwoju i wdrażania wspólnych narzędzi europejskich</p> <p>Centrum koordynowało grupę doradcą Europejskich Ram Kwalifikacji (EQF) wspólnie z Komisją Europejską (DG EAC). W październiku 2011 r. opublikowano sprawozdanie dotyczące rozwoju krajowych ram kwalifikacji zawodowych w Europie. Centrum analizowało sprawozdania porównawcze sporządzone przez 14 krajów. 24 dokumenty informacyjne i 24 prezentacje na 16 spotkaniach związanych z EQF wniosły wkład w dyskusje na temat rozwoju polityki (na przykład konferencja EQF w ramach węgierskiej prezydencji). Sfinalizowano drugi raport monitorujący europejskiego systemu transferu i akumulacji punktów w kształceniu i szkoleniu zawodowym (ECVET), koncentrujący się na strategiach wdrażania ECVET. Kontynuowano wsparcie na rzecz europejskich ram odniesienia na rzecz zapewniania jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym (EQAVET), wydano publikację <i>Assuring quality in VET – the role of accrediting VET providers (Zapewnianie jakości</i></p>

w VET – rola akredytacji podmiotów prowadzących działania w zakresie kształcenia i szkolenia zawodowego). Coraz więcej obywateli UE korzysta ze strony internetowej **Europass**, zarządzanej przez Centrum. Od czasu uruchomienia strony wygenerowano 16,6 mln CV *on line* (w 2011 r.: 5,8 mln, w 2010 r.: 3,8 mln). W celu stymulowania **spójności między narzędziami stosowanymi w Europie** Centrum zorganizowało wspólne warsztaty w Parlamencie Europejskim oraz konferencję z partnerami społecznymi na temat ich roli we wdrażaniu narzędzi UE. Dwie noty informacyjne: „Europejska struktura kwalifikacji: modernizacja kształcenia i szkolenia”; oraz „Rozwój uczenia się przez całe życie: jak najlepiej wykorzystywać narzędzia i zasady UE” stanowiły podsumowanie najważniejszych informacji dla decydentów politycznych. W 2010/2011 r. zorganizowano 243 **wizyty studyjne** dla 2 723 specjalistów z 31 krajów. Badania oddziaływania podkreślają wysoki wskaźnik zadowolenia 96 % (100 %) partnerów społecznych i wysoką jakość.

Analiza umiejętności i kompetencji

Udostępniono **zaktualizowaną prognozę umiejętności**. Zorganizowano konferencję dotyczącą porównywania metod prognozowania potrzeb w zakresie umiejętności. Uzgodniono podejście oraz metody dla europejskiego badania pracodawców na temat potrzeb w zakresie umiejętności w przedsiębiorstwach. Międzynarodowe seminarium na temat przewidywania i łączenia umiejętności zgromadziło główne krajowe i międzynarodowe podmioty działające w branży. Wraz z MOP opublikowano sprawozdanie podsumowujące pt. „**Skills for green jobs: a global view**” (Umiejętności w ekologicznych miejscach pracy – spojrzenie ogólne). Badania na temat **niedostosowania umiejętności** skupiały się na kwestiach migracyjnych. Wydano opracowanie pt. „Migrants, minorities, mismatch?” (Migranci, mniejszości, niedostosowanie?).

Kwalifikacje w obszarze uczenia się przez całe życie

Wyniki badań nad polityką dotyczącą programu nauczania i oceny oraz znaczenie wyników uczenia się dla jednostek zaprezentowano na konferencji zorganizowanej w ramach polskiej prezydencji na temat rozwoju kompetencji młodzieży. Zorganizowano międzynarodowe warsztaty na temat **rozwaju i reformy programu nauczania**. Na konferencji zorganizowanej w ramach prezydencji węgierskiej zaprezentowano opracowanie „**Learning while working – Success stories on workplace learning In Europe**” (Uczenie się w pracy – autentyczne przykłady skutecznego uczenia się poprzez praktykę w Europie) – na jego temat odbyła się też dyskusja na spotkaniu dyrektorów generalnych związanych z dziedziną szkolenia i kształcenia zawodowego, zorganizowanym podczas polskiej prezydencji. W sprawozdaniu dotyczącym **poradnictwa przez całe życie** dokonano przeglądu postępów państw we wdrażaniu rezolucji Rady na temat poradnictwa przez całe życie. Ukończono aktualizację spisu europejskiego **na temat walidacji** w 32 państwach. Opublikowano notę informacyjną i cztery publikacje badawcze na temat społeczno-ekonomicznych korzyści płynących z kształcenia i szkolenia zawodowego.

Wpływ organizacyjny działań Centrum

Kluczowe wskaźniki wskazują na wysoki wpływ organizacyjny działań Centrum: odniesienia do Centrum w 105 dokumentach UE na temat obszarów polityki, 16 upoważnień na szczeblu UE, bezpośrednie wkłady w 13 dokumentów UE na temat obszarów polityki. Wzrost zainteresowania stroną internetową, udział w ponad 100 konferencjach, 108 konferencji/wydarzeń zorganizowanych przez Centrum, 130 publikacji, 380 artykułów w mediach związanych z pracą Centrum. W 2011 r. pobrano ze strony internetowej ponad 496 000 publikacji Centrum (o 40 % więcej w porównaniu z 2010 r.)

W celu uzyskania dalszych informacji zob. www.cedefop.europa.eu (sprawozdanie roczne i roczne sprawozdanie z działalności na rok 2011).

(¹) Wkład Unii obejmuje subwencje Unii, a także BRS.

Źródło: Informacje przekazane przez Centrum.

ODPOWIEDZI CENTRUM

12. Sprawozdania z budżetów zadaniowych za lata 2011 i 2012 pokazują, że ponad 57 % (i odpowiednio 53 %) środków znajdujących się w tytule II zostało przydzielone do czerwca 2011 r. (i do maja 2012 r.).

Ze względu na swój charakter niektóre projekty często trwają dłużej niż rok i z przyczyn operacyjnych zobowiązania należy wykonać w ostatnim kwartale roku. W 2011 r. 50 % zobowiązań zaciągnięto w ostatnim kwartale roku, ponieważ projekty trzeba było odroczyć do końca roku z powodu opóźnień w pracach remontowych budynku, co znajdowało się poza kontrolą Centrum. Ponad 75 % wartości automatycznych przeniesień w tytule II wykonano i zafakturowano w pierwszym kwartale 2012 r.

Przepisy finansowe przewidują automatyczne przeniesienia, w pełni uwzględniając zasadę jednoroczności. Centrum opracowało kompleksowy proces monitorowania wdrażania budżetu i będzie kontynuować starania w celu obniżenia odsetka automatycznych przeniesień w tytule II.

13. W październiku 2010 r. Cedefop dowiedział się o mniejszym zapotrzebowaniu budżetowym w tytule I i odpowiednio zaplanował swój program pracy. Centrum otrzymało polecenie utrzymania projektu budżetu na tym etapie procedury budżetowej oraz przewidzenia przeniesienia istotnych środków z tytułu I na pokrycie wydatków w tytułach II i III na projekty objęte rocznym programem pracy. Pozostałe przeniesienia wyniosły mniej niż 4 % budżetu. Dokonanie korekt w tym zakresie jest konieczne, jeśli wykonanie budżet jest wykonywany w znacznym stopniu (99,18 % na dotację UE).

Przeniesienia są wdrażane jedynie w przypadku, gdy pojawi się rzeczywiste zapotrzebowanie na te środki. W rezultacie nieuniknione jest, że te przeniesienia są dokonywane głównie pod koniec roku.

Centrum dokonuje przeniesień na podstawie oceny zapotrzebowań, ale w przyszłości szerzej udokumentuje swoje uzasadnienia, biorąc pod uwagę uwagi Trybunału.

14. Dotacje traktowane są w taki sam sposób, jak inne płatności. W 2009 r. Centrum wprowadziło metodę wydajnej automatyzacji płatności (PAME), co istotnie zmniejszyło czas opóźnienia między otrzymaniem faktur/sprawozdań a płatnością w ciągu ostatnich lat.

W 2011 r. opóźnienie w wypłaceniu dotacji było błędem, w związku z czym zarząd podjął już wszelkie niezbędne kroki w celu zapobieżenia podobnej sytuacji w przyszłości.
